

آلية إدارة عقود وزارة النقل والخدمات اللوجستية بين الجهات ذات العلاقة

إعداد

المهندس/ صفوان إسماعيل المحمد

محتويات العرض

1

تعريف العقد

2

المهندس وصلاحياته

3

العمليات الخاصة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة

4

المخرجات التعاقدية

تعريف العقد

إن عقود وزارة النقل والخدمات اللوجستية هي عقود إدارية، فما هو العقد الإداري؟

هو عقد بين طرفين أحدهما جهة إدارية، بقصد تنظيم مرفق عام أو تسهيله، باستخدام وسائل القانون العام.



عقد بين طرفين أحدهما جهة إدارية، بقصد تنظيم مرفق عام أو تسييره، باستخدام وسائل القانون العام.

الطرف الأول:

- شخصية اعتبارية عام
- سواء مركزي، مثل:
- الوزارات
- أو لا مركزي، مثل:
- مناطق
- بلديات
- مؤسسات عامة



الطرف الثاني:

إما شخصية اعتبارية عامة
أو شخصية خاصة (شركات
– أفراد).

عقد بين طرفين أحدهما جهة إدارية، بقصد تنظيم مرفق عام أو تسييره، باستخدام وسائل القانون العام.



المرفق العام: مشروعات تنشئها الدولة بقصد تحقيق غرض من أغراض النفع العام، ويكون الرأي الأعلى في إدارتها للجهة (صاحبة الصلاحية/ مالكة) المشروع، مثل:
مرفق التعليم . مرفق المواصلات . الاتصالات... الخ.

ويكون العقد إدارياً إذا تعلّق موضوعه بالمرفق العام سواء من حيث إنشاءه/ تنظيمه/ تسييره/ إدارته / الإشراف عليه أو حتى مجرد المساهمة في تسييره.

باستخدام وسائل القانون العام.

عقد بين طرفين أحدهما جهة إدارية، بقصد تنظيم مرفق عام أو تسييره،



يحق لصاحب الصلاحية شروط استثنائية غير مألوفة في القانون الخاص، مثل:

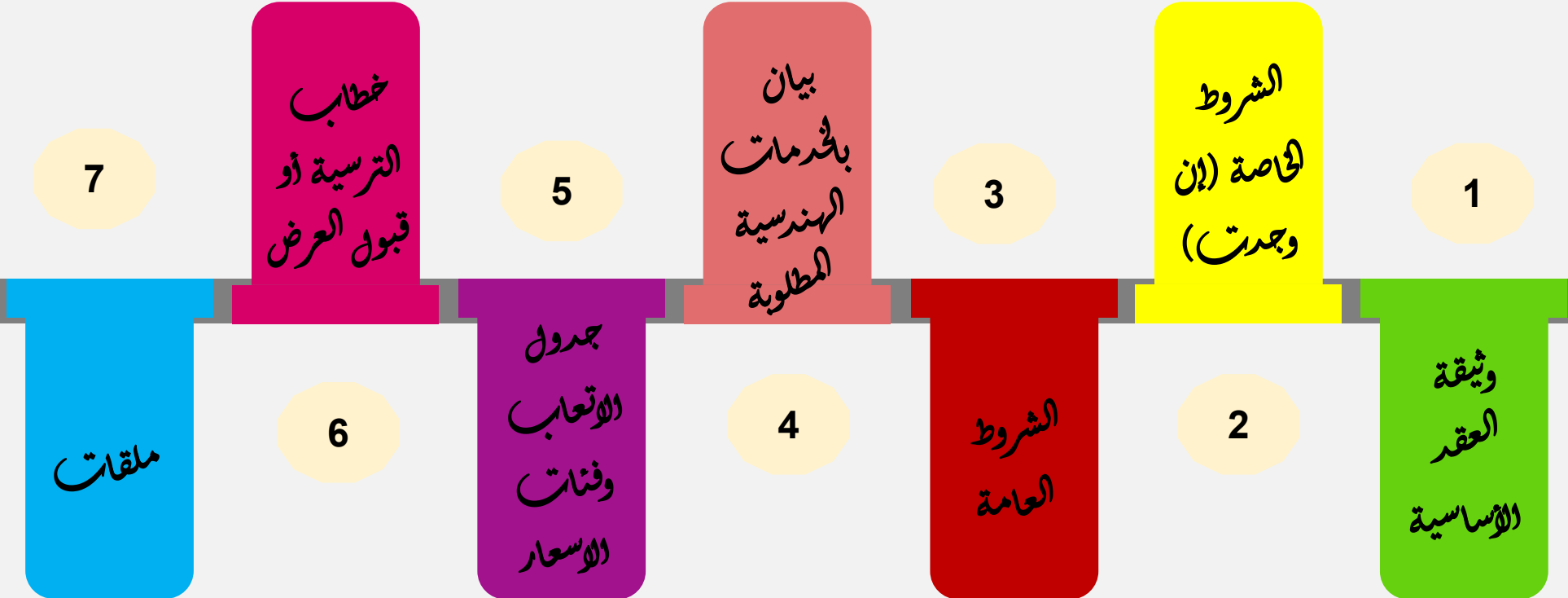
- حق الادارة في تعديل التزامات المتعاقد معها.
- انتهاء أو سحب العقد بإرادتها المنفردة
- اجراء تغييرات في طريقة تنفيذ العقد
- توقيع عقوبات إدارية وفق نصوص وبنود العقد

والنظام دون اللجوء للقضاء

الغرض من العقد

إن الغرض من هذا العقد تقديم المواد والمعدات والعمال وجميع المتطلبات اللازمة لتنفيذ وإتمام وصيانة الاعمال طبقا لما ورد بالعقد، وكذلك الأعمال المؤقتة والإضافية والتكميلية والتعديلات التي يطلبها صاحب العمل من المتعاقد معه القيام بها وفقاً لشروط العقد ووثائقه.

وثائق العقد



في حالة وجود تناقض بالأحكام بين أحكام العقد فان الوثيقة المتقدمة تسود الوثيقة التي تليها في الترتيب.

مدة العقد

ستكون مدة تنفيذ المشروع هي (ما يتم تحديده في وثيقة العقد)، وتبدأ هذه المدة من تاريخ تسليم الموقع، أو (60) يوماً من تاريخ الترسية أيهما اقل، وتشمل هذه المدة فترة الإعداد والتحضير، والأعمال التي تشملها هذه المدة موضحة في المواصفات العامة ويمكن العمل بتنفيذ بعض البنود في حال أخذ موافقة مسبقة وإعداد برنامج عمل واعتماده من الوزارة.

مدة العقد

إذا تأخر المقاول عن تنفيذ الأعمال في المدة المشار إليها في الفقرة السابقة خضع لغرامة التأخير المنصوص عليها في المادة " غرامة التأخير " من الشروط العامة للعقد.

مدة ضمان الأعمال

يضمن المقاول الأعمال محل العقد على الوجه الأكمل لمدة سنة اعتباراً من تاريخ الاستلام الابتدائي، ويكون مسئولاً بصفة كاملة عن صيانة الأعمال خلال هذه الفترة ، وفي حالة وجود نواقص في المشروع بعد استلامه تبدأ مدة الضمان لتلك النواقص من تاريخ استلامها.

قيمة العقد

هي القيمة الإجمالية للعقد شاملة ضريبة القيمة المضافة مقابل تنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات والمخططات وجداول الكميات وغيرها من وثائق العقد.

قد تخضع القيمة الإجمالية للزيادة والنقص وفقاً للحصر الفعلي لكميات الأعمال المنفذة طبقاً للعقد أو الأعمال الإضافية (زيادة / نقص) المعتمدة من قبل الجهة المالكة/ صاحب الصلاحية.

الدفع

تقوم الجهة المالكة للمشروع بصرف قيمة العقد بالطريقة والوقت المحدد في الشروط العامة للعقد مقابل قيام المقاول بتنفيذ وإتمام الأعمال المشار إليها في الشروط والمواصفات.

نظام العقد

يخضع هذا العقد للأنظمة المعمول بها في المملكة ويجري تفسيره وتنفيذه والفصل فيما ينشأ عنه من دعاوى بموجبها بنظام القضاء السعودي.

لغة العقد

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في تفسير العقد وتنفيذه والمراسلات الخاصة به، ومع ذلك يجوز للطرفين استعمال إحدى اللغات الأجنبية في كتابة العقد أو جزء منه إلى جانب اللغة العربية، وإذا وجد تعارض بين النص العربي والأجنبي يعمل بالنص العربي، كما يكون الاعتماد فيما يتعلق بالمواصفات والمخططات على اللغة العربية.

المهندس و صلاحياته

تعريف المهندس

ممثل الجهة الاستشارية والمؤهل والمعين من قبل وزارة النقل والخدمات
اللوجستية ، ويعرف بـ **المهندس المقيم**

صلاحيات المهندس



- بعد توقيع العقد، تقوم الجهة بالموافقة على تعيين المهندس ومن ثم يقوم المهندس بعقد اجتماع مع ممثل المقاول لمناقشة برنامج وجدول العمل، وإجراءات التنفيذ المقترحة، وأيضا بنود العقد.
- دراسة المخططات والرسومات ومراجعتها
- البدء بالاشراف على تنفيذ الأعمال المساحية وتشمل :
- توجيه المقاول لتثبيت النقاط المساحية و تحديد محور الطريق C.L وتثبيته ورفع مناسيب الأرض الطبيعية وتدوينها في الدفاتر المعدة لذلك وتسليمها للوزارة/الجهة المالكة للمشروع.
- توجيه حاسب كميات الاستشاري لمراجعة المقاطع العرضية المقدمة من قبل المقاول وتدقيقها ومقارنتها بجدول كميات المشروع والرفع للجهة المالكة/الوزارة مع ارفاق افادة إذا كان هناك تجاوز في الكميات.

صلاحيات المهندس



- تحديد العوائق وآلية التعامل معها من جميع الجوانب.
- التنسيق مع المقاول لحصر الملكيات وإعداد كروكيات نزع الملكية ومحاضر الحصر ورفعها لجهات الاختصاص بالجهة المالكة لتشكيل لجان الحصر واستكمال نزع الملكية.
- الموافقة على مصادر المواد الصالحة التي ستستخدم في المشروع .
- متابعة تركيب الخلطة والكسارة وتحديد أماكنهم في المشروع .
- فحص مختبر المشروع وأجهزته والتأكد من صلاحية جميع الاجهزة ومعايرتها.
- توجيه المقاول لإعداد تصميم خلطات المواد والتدقيق عليها ورفعها للاعتماد من المختصين بالوزارة.
- فحص مواقع منشآت التصريف ، والرفع للمختصين في حالة وجود اي ملاحظات

صلاحيات المهندس

- فحص معدات المقاول والتأكد من صلاحيتها لاستخدامها في المشروع (عددتها - صلاحيتها - كفاءة التشغيل - معدلات الانجاز)
- فحص كادر عمل المشروع المرشح من المقاول ، والتأكد من مدي كفاءته لتنفيذ الأعمال.



العمليات الخاصة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة

العمليات الخاصة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة

القيام بجميع
المسح اللازمة
عمليات

1
على المقاول فور استلام الموقع تثبيت محور وحرم الطريق على الطبيعة خلال
مدة لا تتجاوز شهرين من تاريخ استلام الموقع وحصر كافة العوائق والخدمات
التي تعترض التنفيذ وتوقيعها، والتنسيق مع الجهات صاحبة العوائق لتحديد
تكاليف الترحيل ومراجعتها تمهيداً لرفعها للجهة المالكة لتعتمد الجهة صاحبة
العائق بالترحيل وفق المتبع نظاماً.

العمليات الخاصة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة

القيام بجميع
المسح اللازمة
عمليات

2 على المقاول وبالاشتراك مع المهندس انهاء حصر كافة الاملاك المتقاطعة مع الطريق وحرمه، وفق ما أعده الاستشاري المصمم من كروكيات نزع الملكية المسلمة للمقاول وإعداد مخطط عام للأملاك المتداخلة والمتأثرة بالطريق يوضح عليه كامل الملك والعلامات الكيلومترية .

3 تحديد جميع العوائق والإنشاءات التي تعيق التنفيذ وفق تقرير تنسيق الخدمات المعدة من الاستشاري المصمم والمسلم للمقاول والتنسيق بشأنها مع الأطراف المعنية بها ووضع الحلول والمقترحات لمعالجة هذه العوائق وتقديمها للوزارة للموافقة عليها.

العمليات الخاصة بالتنسيق مع الجهات ذات

المعلاقة

أمثلة
العوائق



الشركة السعودية للكهرباء
Saudi Electricity Company

أرامكو السعودية
saudi aramco



نقل الكهرباء
National Grid SA

جهد 380
جهد 132



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان
Ministry of Municipal Rural Affairs & Housing



المؤسسة العامة لتحلية المياه المالحة
Saline Water Conversion Corporation (SWCC)



أملاك مواطنين

nwc
المياه الوطنية



موبايلي
mobily

stc



وزارة الدفاع
MINISTRY OF DEFENSE

المخرجات التعاقدية

يتم تنظيم مستخلص في نهاية كل شهر هجري، يعرض فيه الأعمال المنفذة والموافق عليها من قبل الاستشاري، ويتضمن:

- أصل وصورة من: كشف خلاصة العمل المنجز والمستخلص شامل الضريبة، وأوراق المستخلص.
- أصل وصورة من بيان التجاوزات على أن يكون معتمداً من صاحب الصلاحية.
- نسختين من شهادة مبيعات قضبان التسليح للمشاريع الحكومية على أن تكون وفق النموذج المبلغ ب خطاب سعادة وكيل وزارة المواصلات بالنيابة رقم 1131 وتاريخ 1406/6/22 هـ والمؤكد عليه ب خطاب وكيل وزارة المواصلات رقم 2859 وتاريخ 1407/6/23 هـ .
- أصل وصورة من شهادة عن عوامل الأمن والسلامة .
- أصل وصورة من شهادة المواد المستخدمة في التنفيذ.
- أصل وصورة من شهادة إتمام العمل.
- أصل وصورة من مستندات أية حسميات أو توقيفات (إن وجدت) وحسبما هو مطلوب بموجب الفقرة
- من تعميم وكيل وزارة المواصلات رقم 14045 تاريخ 1402/12/18 هـ .
- أصل وصورة من بيان المستخلصات التي أرفق بها مسيرات رواتب العمال

المستخلص
الشهري

يتم تنظيم بيان متابعة في نهاية كل شهر هجري، يعرض فيه سير العمل بالمشروع وكافة تفاصيل العمل، ويتضمن:



بيان المتابعة الشهري

- أصل وصورة من بيان المتابعة الشهري.
- صورة من خطاب تبليغ الموافقة على استئناف العمل بالمشروع .
- صورة من خطاب تبليغ الموافقة على آخر جدول.
- أصل وصورتين من بيان كيفية احتساب مدة التنفيذ والتمديد والتأخير.
- صورة من خطاب الموافقة على التمديد .
- أصل وصورة من بيان تكاليف الإشراف عن فترة التأخير حتى تاريخ المستخلص.
- أصل وصورة من بيان جهاز الإشراف بالموقع.
- أصل وصورة من بيان موظفي المقاول في الموقع.
- أصل وصورة من بيان معدات المقاول بالموقع.
- صورة من محضر تسليم الموقع.
- أصل وصورة من الشهادات الثبوتية.
- أصل وصورة من مسيرات رواتب العمال .

التصاريح والموافقات

يقوم صاحب العمل وفي حدود الأنظمة والتعليمات
بمساعدة المقاول وافردة مع الجهات ذات العلاقة
لتسهيل أداء العمل في الحصول على التالي:

- تأشيرات الدخول والخروج.
- رخص العمل أو تصاريح الإقامة.
- تصاريح العمل بالأماكن المقدسة.
- تسهيل مهمة العمل في بعض المواقع بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة إن تطلب الامر.



ومثالا على التصاريح والموافقات التي تبني على أحداثا عرضية:
التصاريح والموافقات المتصلة بجائحة كورونا.

التعاقد من الباطن

لا يحق للمقاول أن يتعاقد من الباطن لتنفيذ جميع الأعمال محل العقد وما لم ينص العقد على خلاف ذلك، فإنه لا يحق للمقاول أيضاً أن يتعاقد من الباطن لتنفيذ جزء من الأعمال بدون الحصول على موافقة خطية مسبقة من صاحب العمل.



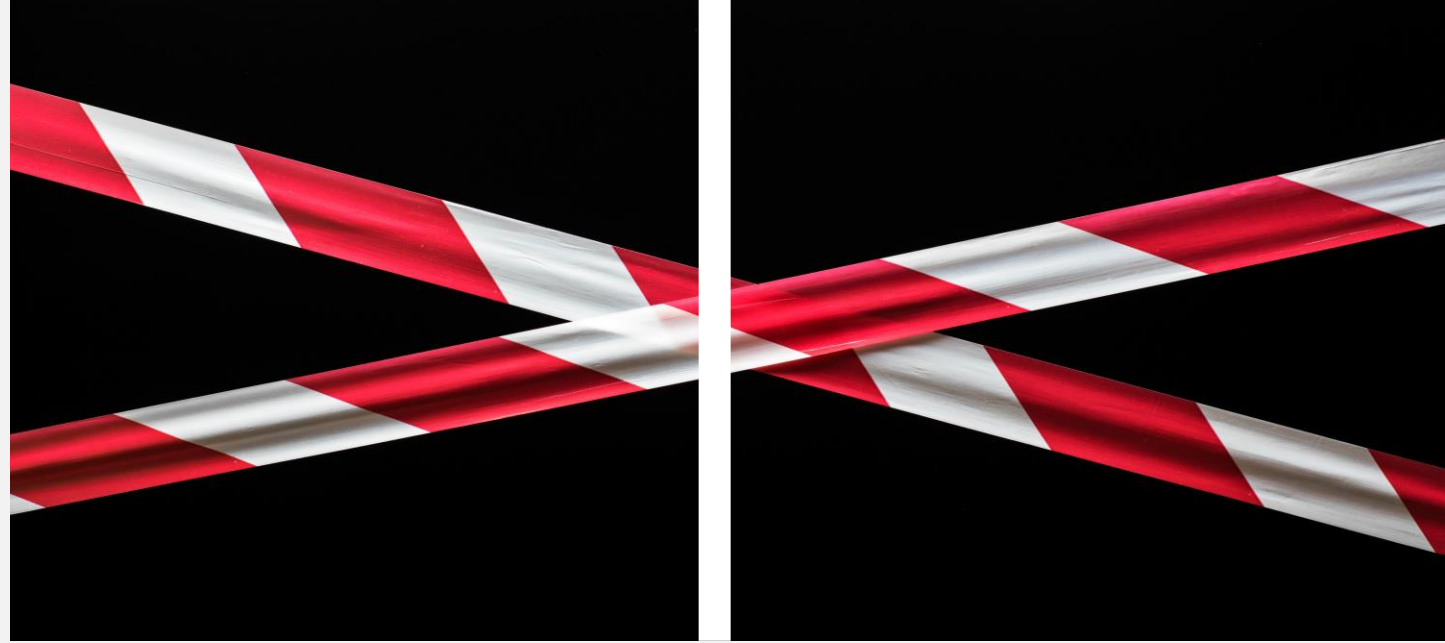
الموافقة لا تعفي المقاول من المسؤولية والالتزامات المترتبة عليه بموجب العقد، بل يظل المقاول مسئولاً عن كل شيء.

إيقاف العمل

يجب على المقاول إيقاف العمل بناءً على أمر خطي من صاحب العمل، ولا يتحمل صاحب العمل تكاليف الإيقاف إذا:

- كان منصوباً عليه في العقد.
- كان ضرورياً للقيام بالعمل بصورة أصولية، أو كان بسبب الأحوال الجوية، أو كان بسبب تقصير المقاول.
- كان ضرورياً لسلامة الأعمال أو أي جزء منها.
- وجود تداخل بين أعمال مشاريع أو خدمات لجهات

أخرى



على المقاول خلال فترة الإيقاف حماية منطقة العمل، وضمان سيره بالقدر الذي يراه المهندس ضرورياً.

تمديد مدة إنجاز الأعمال

يتم تمديد العقود والإعفاء من الغرامة وفقاً لأحكام المواد
بالفصل السابع عشر باللائحة التنفيذية لنظام المنافسات
والمشتريات الحكومية (المعدلة) طبقاً للقرار الوزاري رقم
3479 وتاريخ 11/08/1441هـ.



لا يعتد بإضافة مدة للمشروع
به إلا بعد اعتماد صاحب الصلاحية

غرامة التأخير

إذا تأخر المقاول عن إتمام العمل وتسليمه كاملاً في المواعيد المحددة ولم يرى صاحب العمل داعياً لسحب العمل منه يلتزم بغرامة عن المدة التي يتأخر فيها إكمال العمل بعد الموعد المحدد للتسليم.



طريقة حساب غرامة التأخير

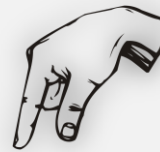


إذا رأت الجهة الحكومية - بعد الاستلام الابتدائي - أن الجزء المتأخر لا يمنع من الانتفاع بالعمل على الوجه الأكمل في الموعد المحدد لانتهائه ولا يسبب ارتباكاً في استعمال أي منفعة أخرى ولا يؤثر سلباً على ما تم من العمل نفسه. فيقتصر حسم الغرامة على قيمة الأعمال المتأخرة. وفقاً لأسلوب تقدير الغرامة على الأعمال الأصلية على ألا يتجاوز إجمالي الغرامة نسبة (20 %) من قيمة الأعمال المتأخرة

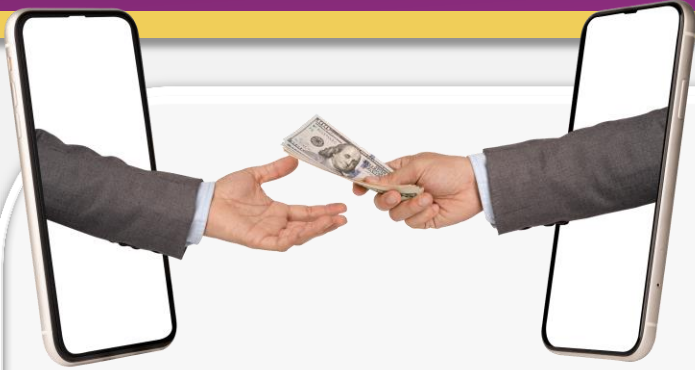
تكاليف الاشراف حين التأخير

العقود القديمة

بالإضافة إلى الغرامة المنصوص عليها في المادة السابقة
يلزم المقاول بتحمل أتعاب المشرف على تنفيذ المشروع
خلال فترة خضوع المقاول للغرامة وتحسب هذه الأتعاب
حسب تكاليف عقد الاستشاري المشرف على التنفيذ.



طريقة حساب تكاليف الاشراف حين التأخير

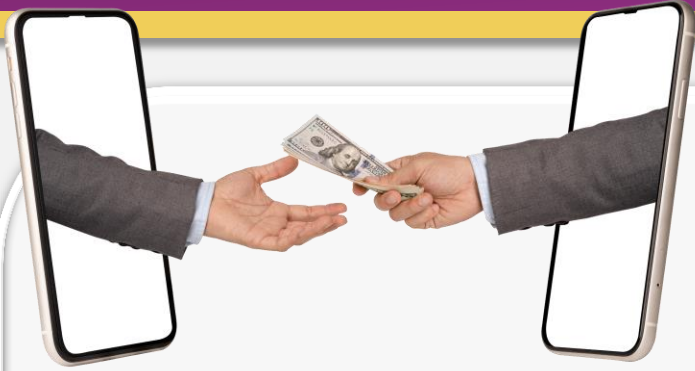


أ

إذا كان الاشراف يتم من قبل الجهة الحكومية نفسها، تحتسب تكاليف الإشراف خلال فترة التأخير حسب المعادلة التالية:

$$\text{قيمة العقد} \times \frac{1}{100} \times \frac{\text{مدة التأخير باليوم}}{\text{مدة العقد باليوم}}$$

التالي



ب

إذا كان أفراد الاستشاري يشرفون على أكثر من مشروع لدى الجهة الحكومية في أن واحد،
يتم احتساب أتعاب أفراد الاستشاري للمشروع المتأخر تنفيذه، حسب المعادلة التالية:

أتعاب الإشراف (الشهرية) للمشروع المتأخر تنفيذه = $\frac{\text{الراتب الشهري للموظف أو (للموظفين)} \times \text{قيمة المشروع}}{\text{إجمالي قيمة المشاريع التي يشرف عليها الاستشاري (التي لم يتم استلامها)}}$

التسليم الابتدائي

على المقاول بمجرد انجاز الأعمال أن يقوم بإخلاء الموقع من جميع المعدات والمواد والأتربة والنفائات وأن يمهده بشكل صالح للاستعمال؛ ثم يرسل اشعاراً خطياً بذلك إلى الاستشاري المفوض الذي يحدد موعد المعاينة تمهيداً للمعاينة النهائية، ومن ثم إعداد معاملة الاستلام الابتدائي ورفعها لجهات الاختصاص.



على صاحب العمل أن يحدد موعد المعاينة بإشعار خطي خلال مدة لا تزيد عن (15) يوماً من تاريخ إشعار المقاول له بذلك.

المستخلص الختامي

المخرجات التعاقدية

- أصل وصورة من كشف خلاصة العمل المنجز شامل الضريبة.
- أصل وصورة من كشف خلاصة المستخلص شامل الضريبة.
- أصل وصورة من أوراق المستخلص.
- أصل وصورة من بيان التجاوزات على أن يكون معتمداً من سعادة وكيل وزارة النقل.
- نسختين من شهادة مبيعات حديد التسليح للمشاريع الحكومية على أن تكون وفق النموذج المبلغ ب خطاب سعادة وكيل وزارة المواصلات بالنيابة رقم **1131** وتاريخ **1406/6/22** هـ والمؤكد عليه ب خطاب وكيل وزارة المواصلات رقم **2859** وتاريخ **1407/6/23** هـ .
- أصل وصورة من شهادة عن عوامل الأمن والسلامة .
- أصل وصورة من شهادة المواد المستخدمة في التنفيذ.
- أصل وصورة من شهادة إتمام العمل.
- أصل وصورة من مستندات أية حسميات أو توقيفات (إن وجدت) وحسبما هو مطلوب بموجب الفقرة
- من تعميم وكيل وزارة المواصلات رقم **14045** تاريخ **1402/12/18** هـ .
- أصل وصورة من بيان المستخلصات التي أرفق بها مسيرات رواتب العمال



التسليم النهائي

عند انتهاء فترة الصيانة. يقوم المقاول بإرسال إشعار خطي إلى الاستشاري لتحديد موعد للمعاينة تمهيدا للتسليم النهائي ومتى أسفرت هذه المعاينة عن مطابقة الأعمال للشروط والمواصفات يتم اشعار جهات الاختصاص بالوزارة لتسليم الاعمال تسلمها نهائيا بموجب محضر يقوم صاحب العمل أو من ينوب عنه بتحريره من عدة نسخ حسب الحاجة ويجري التوقيع عليه من قبل الطرفين أو من ينوب عنهما، ويعطى للمقاول نسخة منه.



إذا ظهر من المعاينة وجود خلل لم يذكر بمحضر التسليم الابتدائي، يؤجل الاستلام وتمتد فترة الصيانة.



وزارة النقل والخدمات اللوجستية
Ministry of Transport and Logistic Services

THANK you



Head Office, +966 11 474 8263
Anas Bin Malik Road, Riyadh
Saudi Arabia

Madinah Branch, KSA

Jordan Branch
Amman, Jordan

Bahrain Branch
Al Ahli House, Office 22, Building No. 1311,
Road 525, Manama, Kingdom of Bahrain

aid@adeceng.com
ahlan@adeceng.com
www.adeceng.com